**2018级毕业论文工作时间安排**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **时间节点** | **工 作 内 容** |
| **1** | **2021年10月26日**前 | 选题、确定导师 |
| **2** | **2021年11月26日**前 | 完成开题报告（已经报名考研的同学，征得指导老师同意后，可推迟至本学期放假前完成） |
| **3** | **2022年3月11日**前 | 完成中期检查工作 |
| **4** | **2022年4月15日**前 | 完成答辩资格审查（含学院抽查）工作 |
| **5** | **2022年4月25日**前 | 完成正式答辩 |
| **6** | **2022年4月29日**前 | 完成补答辩、争优答辩 |
| **7** | **2022年5月6日前** | 指导教师提交毕业论文成绩单电子版 |
| **8** | **提交时间及要求待定** | 提前做好材料填报整理工作。待提交时间及要求确定后，及时完成所有纸质、电子版毕业论文、答辩等资料提交 |